



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تهران
معاونت توسعه مدیریت و برنامه ریزی منابع

بسمه تعالی



"طرح عدالت و تعالی نظام سلامت"

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۵/۰۹

شماره: ۱۴۰۲/۱۱/۵۱/۵۴۷۶

پیوست: ندارد

ساعت: ۰۸:۵۶

بخشنامه به کلیه واحدهای تابعه

با سلام و احترام

پیرو بخشنامه شماره ۱۴۰۱/۱۱/۵۱/۱۸۴۹۷ مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۲۲ در خصوص انجام فاز نخست آموزش و انجام نیازسنجی های صورت گرفته؛ در راستای آموزش و ارتقا سطح توانمندی کارکنان، شیوه نامه اجرایی برگزاری دوره های آموزشی حضوری و الکترونیک سال ۱۴۰۲ تدوین شده است و رعایت کلیه موارد برای تمامی کارکنان دانشگاه علوم پزشکی تهران لازم الاجرا می باشد. بدین منظور سامانه آموزش ضمن خدمت کارکنان (سامانه آکادمی به آدرس <https://academy.tums.ac.ir>) از تاریخ **۱۴۰۲/۰۵/۰۸** قابل بهره برداری است. براساس به روز رسانی جدید سامانه آکادمی، سامانه از ابتدای مرداد ماه تا آخر بهمن ماه فعال می باشد و امکان ثبت نام و شرکت در آزمون های دروس ثبت نام شده بدون محدودیت زمانی در این بازه میسر می باشد. خواهشمند است به کلیه کارمندان زیرمجموعه اطلاع رسانی فرمایید. شایان ذکر است جلسه هماهنگی در این خصوص در روز چهارشنبه مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۱۱ از ساعت ۱۰ الی ۱۲ در سالن دارالفنون ستاد مرکزی برگزار می گردد و حضور رابطین آموزشی و سوپروایزر آموزشی کلیه واحدها الزامی می باشد و در صورت نیاز به حضور سایر افراد ذیربط در حوزه آموزش (روسای اداری، کارشناس اداری و ..) با اعلام اسامی جهت هماهنگی امکانپذیر می باشد.



رعایت نکات الزامی شیوه نامه اجرایی جهت ثبت نام دوره های آموزشی و ساعات آموزشی، بشرح ذیل می باشد:

۱) بر اساس خط مشی های جدید آموزش ضمن خدمت کارکنان، ثبت نام دوره های آموزشی ضمن خدمت کارکنان ۸۰ درصد به صورت حضور (در سامانه آکادمی، دوره ها به عنوان دوره های ترمی در دو نوع حضوری و آنلاین تعریف شده است) و تنها ۲۰ درصد به صورت الکترونیکی (در سامانه آکادمی به عنوان دوره های آزاد و به صورت جزوات آموزشی پی دی اف تعریف شده است) می باشد و بازپرداخت شهریه های دوره های آموزشی بر اساس این پروتکل قابل پرداخت خواهد بود. برگزاری کارگاه های حضوری نیز با توجه به بخشنامه شماره ۱۴۰۱/۱۱/۵۱/۱۸۴۹۷ مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۲۲ و براساس مجوز صادره از کمیته راهبردی نظام آموزش کارکنان





"طرح عدالت و تعالی نظام سلامت"

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۵/۰۹

شماره: ۱۴۰۲/۱۱/۵۱/۵۴۷۶

پیوست: ندارد

ساعت: ۰۸:۵۶



در هر واحد بصورت اختصاصی امکانپذیر می باشد و بستر آن در سامانه آکادمی پس از برگزاری دوره آموزشی برای رابطین آموزشی واحدها قابل دسترس می باشد.

۱.۱. صرفاً در سال ۱۴۰۲ دوره های آموزشی حضوری شامل کارگاه های حضوری، دوره های آنلاین

در بستر Sky Room و مولتی مدیاها می گردد.

۱.۲. دوره های ترمی (حضوری و آنلاین) طبق تقویم آموزشی و توسط هر واحد به طور جداگانه از

سوی رابطین آموزشی در طول سال تعریف و بارگذاری خواهد شد و پس از آن امکان ثبت نام

برای گروه هدف امکان پذیر می باشد و اطلاع رسانی لازم در سامانه و اختصاصی هر واحد

انجام خواهد شد.

(۲) با توجه به محدودیت میزان بازپرداخت شهریه دوره های آموزشی سالانه و همچنین نیاز دوره های آموزشی به

میزان مشخص برای تکمیل فرم ارزشیابی عملکرد برحسب وضعیت استخدامی (پرسنل قراردادی؛ ۴۰ ساعت،

پرسنل پیمانی و رسمی؛ ۴۵ ساعت) و سطح مدیریت (مدیران؛ ۶۰ ساعت) بوده و ثبت نام، شرکت در آزمون

و رعایت سقف آموزشی به عهده کارکنان می باشد.

(۳) سقف ساعات آموزشی برای دارندگان مدرک تحصیلی دیپلم و فوق دیپلم حداکثر ۱۵۰ ساعت، مدرک تحصیلی

لیسانس حداکثر ۱۳۰ ساعت و مدرک تحصیلی فوق لیسانس و بالاتر ۱۲۰ ساعت می باشد.

(۴) درخصوص اختصاص پست مدیران پایه و میانی در واحدهای تابعه، پس از انجام مکاتبات مربوطه و اعلام

کتبی گروه مهندسی مشاغل جهت شرکت نامبرده در دوره های بدو انتصاب مدیران، لازم است واحد تابعه به

صورت کتبی درخواست شناسنامه آموزشی تایید شده را به مدیریت توسعه ارسال نماید. پس از قبولی فرد در

دوره های آموزشی مدنظر، شناسنامه آموزشی تکمیل شده توسط گروه آموزش کارکنان به واحد مربوطه ارائه

می گردد.

(۵) با توجه به ضرورت شرکت در دوره های حضوری و با توجه به نوع و نتایج ارزشیابی دوره ها و پروژه های عملی،

امکان افزایش ضریب ساعات آموزشی حضوری تا ۳ برابر با تصویب کمیته راهبردی نظام آموزش کارکنان

میسر می باشد.

(۶) دوره های آموزشی تنها یکبار در شناسنامه آموزشی کارکنان ثبت خواهد شد و دوره های تکراری در شناسنامه

آموزشی ثبت نخواهد شد.





"طرح عدالت و تعالی نظام سلامت"

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۵/۰۹

شماره: ۱۴۰۲/۱۱/۵۱/۵۴۷۶

پیوست: ندارد

ساعت: ۰۸:۵۶

- ۷) حضور کارکنان در تمامی دوره‌های ثبت نام شده حضوری و وبینارهای آموزشی آنلاین الزامی است و در صورت عدم حضور، امکان شرکت در آزمون و گرفتن گواهینامه آموزشی وجود ندارد.
- ۸) امکان حذف و بازپرداخت شهریه دوره‌های آموزشی ثبت نام شده برای افراد غایب در جلسات حضور و وبینارهای آموزشی، مردودی یا عدم شرکت در آزمون پایان دوره (حضور و الکترونیکی) وجود ندارد.
- ۹) در بروزرسانی سامانه آموزش ضمن خدمت دوره‌های آموزشی الکترونیک (جزوات آموزشی پی دی اف) به صورت دوره‌های آزاد و دوره‌های آموزشی حضوری، وینار و مولتی مدیا به صورت دوره‌های ترمی تعریف شده است.
- ۱۰) شرکت در دوره‌های آموزشی ضمن خدمت برای تمامی کارکنان استخدام رسمی، پیمانی، قراردادی، شرکتی و طرحی امکان پذیر می‌باشد. برای کارکنان استخدام رسمی، پیمانی و قراردادی الزامی می‌باشد ولی در خصوص کارکنان شرکتی و طرحی با توجه به الزامات واحد سازمانی توسط مسئولین هر واحد تصمیم گیری و برنامه ریزی انجام گرفته خواهد.
- ۱۰.۱. نیروهای شرکتی تامین نیرو، مشمولین قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان و مشاغل کارگری از تاریخ ۱۴۰۲/۰۱/۰۱ مشمول آموزش ضمن خدمت می باشند. دوره‌های آموزشی این کارمندان صرفاً برای برخورداری از امتیاز تمدید قرارداد قابل احتساب است و آموزش های گذرانده شده ایشان، در صورت تبدیل وضعیت استخدامی آنها به پیمانی یا رسمی، به شرط مرتبط بودن با شغل مورد تصدی، قابل محاسبه می‌باشد. دوره‌های آموزش مداوم در شناسنامه آموزشی این دو گروه از افراد قابل پذیرش و ثبت نمیباشد. تبصره: از تاریخ استخدام و یا تبدیل وضعیت در وضعیت های رسمی، پیمانی، قرارداد پزشک خانواده و قرارداد کار معین مشمول شرکت در دوره توجیهی بدو خدمت خواهند بود.
- ۱۱) تمامی کارکنان ورودی از طریق استخدام جدید و یا تبدیل وضعیت (شرکتی به رسمی یا پیمانی) از تاریخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۰ موظف به گذراندن دوره آموزشی بدو ورود در سامانه آموزش و توانمندسازی کشوری وزارت بهداشت به نشانی <https://karmand.behdasht.gov.ir> (که شامل ۶ مدیا و یک سوگند نامه و بسته اختصاصی دانشگاه می‌باشد) و شرکت در آزمون جامع حضوری پایان دوره می باشند (جهت کسب اطلاعات بیشتر به رابط آموزشی محل خدمت خود مراجعه کنید).
- ۱۲) در حال حاضر **دوره توجیهی بدو خدمت** به دو صورت در سامانه آکادمی ارائه می‌گردد:





دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تهران
معاونت توسعه مدیریت و برنامه ریزی منابع

بسمه تعالی



"طرح عدالت و تعالی نظام سلامت"

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۵/۰۹

شماره: ۱۴۰۲/۱۱/۵۱/۵۴۷۶

پیوست: ندارد

ساعت: ۰۸:۵۶

- ۱۲.۱. بسته اختصاصی دانشگاه یا همان فصل ۷ دوره آموزشی توجیهی بدو خدمت جهت بارگذاری در سامانه آموزش و توانمندسازی کشوری وزارت بهداشت (موضوع بخشنامه شماره ۱۴۰۲/۱۱/۵۱/۲۸۹۵ مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۲۱): مخصوص آن دسته از کارکنان که در سامانه وزارت خانه ثبت نام کرده و تمامی ۶ فصل آموزشی آن دوره را گذرانده و سپس فایل سوگندنامه را بارگذاری نموده اند و اسامی آنها از طریق رابط آموزشی واحد مربوطه به اداره آموزش ضمن خدمت کارکنان دانشگاه اعلام گردیده است.
- نکته: پس از این مرحله نهمین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت در تاریخ های ۲۲ و ۲۳ تیر، دهمین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت ۱۹ و ۲۰ مرداد و یازدهمین آزمون جامع توجیهی بدو خدمت در تاریخ ۲ و ۳ شهریور در طی سه نوبت برگزار می گردد.
- ۱۲.۲. دوره توجیهی بدو خدمت کارکنان به میزان ۷۰ ساعت آموزشی ویژه کارکنان استخدام شده (قراردادی، بیمانی و رسمی) قبل از تاریخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۰ که موفق به گذراندن دوره و یا قبولی در آزمون نهایی پایان دوره نشده اند.

دکتر امین رحیم نیا
معاون توسعه مدیریت و برنامه ریزی منابع دانشگاه

